


LVR · Dezernat 4 · 50663 Köln

Stadtverwaltung  
Jugendamt  
Postfach 16 65  
42760 Haan

Datum und Zeichen bitte stets angeben

22.06.2011  
42.30-441-20-U3 SP

Renate Eschweiler  
Tel 0221 809-6263  
Fax 0221 8284-1484  
renate.eschweiler@lvr.de

- 50 -  
Caj. 4/7. 

### Bescheid

#### Fachbezogene Pauschale

**hier: U3-Ausbau – Sonderprogramm 2011 – 2012**

Sehr geehrte Damen und Herren,

1. Hiermit stelle ich Ihnen

a) für die Zeit vom 22. Juni 2011 bis zum 31. Dezember 2011 eine fachbezogene Pauschale in Höhe von

**198.314,00 Euro**

(in Buchstaben einhundertachtundneunzigtausenddreihundertvierzehn Euro)

Und

b) für die Zeit vom 01. Januar 2012 bis zum 31. Dezember 2012 eine fachbezogene Pauschale in Höhe von

**118.989,00 Euro**

(in Buchstaben einhundertachtzehntausendneunhundertneunundachtzig Euro)

zur Verfügung.

## 2. Verwendungszweck:

Die unter 1. zur Verfügung gestellten Mittel der fachbezogenen Pauschale sind zum eigenverantwortlichen Mitteleinsatz für den investiven Ausbau von neu zu schaffenden Betreuungsplätzen für Kinder unter drei Jahren in Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflege durch Neubau-, Umbau- oder Ausstattungsmaßnahmen zu verwenden. Sie dienen der Umsetzung der mit der Verwaltungsvereinbarung Investitionsprogramm "Kinderbetreuungsfinanzierung 2008 - 2013" vom 18. Oktober 2007 verbundenen Zielsetzung in Ihrem Jugendamtsbezirk. Gefördert werden können grundsätzlich alle Maßnahmen, mit denen nach dem 1. April 2011 begonnen worden ist.

Pro zu schaffendem Platz kann eine der oben genannten Maßnahmentearten (Neubau, Umbau oder Ausstattung) gefördert werden.

Soweit bereits Landes- oder Bundesmittel für eine beantragte U3-Investitionsmaßnahme bewilligt sind, können hierfür die Mittel der fachbezogenen Pauschale 2011/2012 nicht eingesetzt werden. Eine Kombination dieser Fördermittel mit Mitteln aus dem Bundesprogramm bzw. dem Nachtragshaushalt 2010 des Landes Nordrhein-Westfalen (und anderen Landesmitteln) ist nicht möglich.

Höchstförderbeträge:

### a) Plätze in Kindertageseinrichtungen:

Die Landesmittel pro U3-Platz in Kindertageseinrichtungen sind auf folgende Höchstförderbeträge begrenzt:

1. Neubau (inkl. Ausstattung):	17.000 Euro,
2. Umbau:	5.100 Euro,
3. Ausstattung:	1.700 Euro.

Eine Kombination von Umbau und Ausstattung ist in begründeten Fällen möglich.

Die Höchstförderbeträge gelten inklusive Herrichtung und Ausstattung des Grundstücks.

Soweit es in Einzelfällen sachgerecht und notwendig ist, den oben genannten Höchstförderbetrag pro Platz zu überschreiten, ist sicherzustellen, dass diese Höchstförderbeträge im Durchschnitt pro Jugendamt eingehalten werden.

Die Höchstförderbeträge dürfen die tatsächlichen Kosten nicht überschreiten.

### b) Plätze in der Kindertagespflege:

Maßnahmen in der Wohnung der Tagespflegepersonen oder der Erziehungsberechtigten, die der Herrichtung der Räume für die Wahrnehmung des Auftrags nach § 23 SGB VIII dienen - wie die Ausstattung der Räume mit Lehr-, Lern- und Sportmitteln sowie mit Spielzeug - werden pauschal einmalig pro Kindertagespflegestelle mit 500 Euro pro Platz gefördert (Höchstförderbetrag 2.500 Euro). Die Höchstförderbeträge dürfen die tatsächlichen Kosten nicht überschreiten.

Für investive Maßnahmen in anderen geeigneten Räumen gem. § 22 Abs. 1 Satz 4 SGB VIII in Verbindung mit dem Erlass vom 29. Juni 2005 - Az.: 311-6002 werden die unter a) genannten Höchstförderbeträge zu Grunde gelegt.

### 3. Auflagen gemäß § 36 Abs. 2 Nr. 4 Verwaltungsverfahrensgesetz:

a) Bis spätestens zum 21. Juli 2011 sind dem Landesjugendamt die Maßnahmen zu melden, die im Rahmen des Ihnen zur Verfügung gestellten Budgets finanziert werden sollen (Anlage 1 zum Rundschreiben Nr. 739 vom 22.06.2011). Weitere Maßnahmen sind ggf. nachzumelden.

Soweit dem Landesjugendamt für diese Maßnahmen bereits ein Förderantrag vorliegt, über den noch nicht entschieden wurde, bitte ich um Rücknahme dieses Antrags unter Hinweis auf Ihre Meldung.

b) Es ist dem Landesjugendamt jeweils zum Quartalsende mitzuteilen, erstmals zum 30. September 2011, wie viele U3-Betreuungsplätze mit den zur Verfügung gestellten Mitteln (getrennt nach Barmitteln und in Anspruch genommenen Verpflichtungsermächtigungen) im jeweiligen Quartal bewilligt wurden (Anlage 2 zum Rundschreiben Nr. 739 vom 22.06.2011).

c) Der Einsatz der zur Verfügung gestellten fachbezogenen Pauschale (Barmittel und Verpflichtungsermächtigungen) ist unverzüglich nach Beendigung des jeweiligen Haushaltsjahres – bis spätestens zum 20. Februar des darauf folgenden Jahres – dem Landesjugendamt gegenüber durch rechtsverbindliche Bestätigung nachzuweisen. Die Träger sind vom Jugendamt zur Abgabe der entsprechenden Bestätigung bis jeweils spätestens zum 1. Februar zu verpflichten.

d) Die geförderten Maßnahmen sind mit Zweckbindungsfristen zu versehen. Die Fristen betragen bei den Maßnahmen

1. Neubau:	20 Jahre,
2. Umbau:	5 Jahre,
3. Ausstattung:	5 Jahre.

Während dieser Zeit müssen die geförderten Räumlichkeiten und Gegenstände für Zwecke der Betreuung von Kindern unter drei Jahren und im Falle des Wegfalls des Bedarfs hierfür für Zwecke der öffentlichen Kinder- und Jugendhilfe genutzt werden.

e) Die vorherige Einschaltung der Betriebsaufsicht ist aktenkundig zu dokumentieren. Die Genehmigungsfähigkeit hinsichtlich der Räumlichkeiten muss in Aussicht gestellt sein.

### 4. Auszahlung:

Für 2011 werden Ihnen die Mittel am 28. Juli 2011 zur Verfügung gestellt. Sollte ein Rechtsbehelfsverzicht erklärt werden, wird unverzüglich ausgezahlt. Für 2012 werden Ihnen die Mittel, die bis zum 31. Dezember 2011 aus der Inanspruchnahme der Verpflichtungsermächtigung zu Lasten des Haushaltsjahres 2012 gebunden worden sind, im Januar 2012 zur Verfügung gestellt.

Für die Erklärung des Rechtsbehelfsverzichts können Sie das Ihnen bekannte Formular Mittelabruf verwenden. Bitte vergessen Sie nicht, die Erklärung des Rechtsbehelfsverzichts auf dem Vordruck anzukreuzen.



#### **5. Verwendungszeitraum:**

Die in 2011 zur Verfügung gestellten Mittel müssen bis zum 31. Dezember 2011 und die in 2012 zur Verfügung gestellten Mittel bis zum 31. Dezember 2012 vom Letzt-empfänger verausgabt sein (§ 29 Abs. 5 Haushaltsgesetz).

Die Fördersumme für eine einzelne Maßnahme kann auch auf beide fachbezogenen Pauschalen aufgeteilt werden.

#### **6. Nachweis der Verwendung:**

Gemäß § 29 Abs. 4 Haushaltsgesetz ist der Einsatz der zur Verfügung gestellten fachbezogenen Pauschale (Barmittel und Verpflichtungsermächtigungen) unverzüglich nach Beendigung des jeweiligen Haushaltsjahres – bis spätestens zum 20. Februar des darauf folgenden Jahres – dem Landesjugendamt gegenüber durch rechtsverbindliche Bestätigung nachzuweisen.

Das zu verwendende Formblatt wird in Kürze auf der Internetseite des Landesjugendamtes an der bekannten Stelle abrufbar sein.

#### **7. Rückzahlung nicht verbrauchter oder nicht nachgewiesener Mittel:**

Nicht verbrauchte oder nicht nachgewiesene Mittel der fachbezogenen Pauschale des Jahres 2011 sind gemäß § 29 Abs. 5 Haushaltsgesetz bis zum 31. März 2012 und nicht verbrauchte oder nicht nachgewiesene Mittel der fachbezogenen Pauschale des Jahres 2012 bis zum 31. März 2013 unaufgefordert an die Landeskasse auf das Konto 96560 bei der Westdeutschen Landesbank (BLZ: 300 500 00) unter Angabe der TV-Nr. 03031257 und meines Aktenzeichens zu überweisen. Nicht fristgemäß zurückgezahlte Beträge sind mit drei vom Hundert über dem Basiszinssatz zu verzinsen.

#### **8. Prüfungsrecht:**

Der Landesrechnungshof ist gem. § 29 Abs. 7 Haushaltsgesetz berechtigt zu prüfen, ob die fachbezogene Pauschale 2011/2012 bestimmungsgemäß verwendet wurde. Wird die fachbezogene Pauschale an Dritte weitergeleitet, so kann der Landesrechnungshof auch bei diesen prüfen, ob die Mittel bestimmungsgemäß verwendet wurden.

Das Landesjugendamt ist berechtigt, eine entsprechende Prüfung vorzunehmen.

#### **Begründung:**

Die Höhe der fachbezogenen Pauschale 2011/2012 berechnet sich als Anteil an den insgesamt im Rahmen des Haushaltsgesetzes 2011 in Kapitel 07 040 Titel 883 99 zur Verfügung gestellten Fördermitteln in Höhe von 100 Mio. Euro in 2011 und 60 Mio. Euro in 2012 nach dem Verhältnis der Anzahl der Kinder im Alter von einem und zwei Jahren in Ihrem Jugendamtsbezirk gegenüber der Gesamtanzahl aller Kinder im Alter von einem und zwei Jahren in Nordrhein-Westfalen zum 31. Dezember 2009. Die Betreuungsquote für dreijährige Kinder in Ihrem Jugendamtsbezirk wird mit in die Berechnung einbezogen.

Nach der amtlichen Statistik der Kinder- und Jugendhilfe zum 1. März 2010 ist für Ihr Jugendamt zum 31. Dezember 2009 eine Anzahl der Kinder im Alter von einem und zwei Jahren von **515** Kindern festgestellt worden.

Zudem wird für Ihr Jugendamt im Rahmen der KJH-Statistik vom 1. März 2010 für die Dreijährigen im Jugendamtsbezirk in Kindertageseinrichtungen und in mit öffentlichen Mitteln geförderter Kindertagespflege eine Betreuungsquote von **96,53** ausgewiesen.

Nach der allgemeinen Berechnungsformel  $100.000.000 \text{ Euro bzw. } 60.000.000 \text{ Euro} \times (\text{Anzahl der Kinder im Alter von einem und zwei Jahren je Jugendamtsbezirk zum Stichtag } 31.12.2009 \times \text{Betreuungsquote der dreijährigen Kinder im Jugendamt}) / \text{Gesamtsumme der Werte aller Jugendämter}$  ergeben sich daher für Ihren Jugendamtsbezirk die o.g. Beträge:

$$\text{a) } 100.000.000 \text{ €} \times \frac{(515 \times 96,53)}{25.067.761} = 198.314,00 \text{ €}$$

$$\text{b) } 60.000.000 \text{ €} \times \frac{(515 \times 96,53)}{25.067.761} = 118.989,00 \text{ €}$$

#### **Rechtsbehelfsbelehrung:**

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Klage erhoben werden. Die Klage ist bei dem Verwaltungsgericht in Düsseldorf, Bastionstr. 39, 40213 Düsseldorf schriftlich oder zur Niederschrift des Urkundsbeamten der Geschäftsstelle zu erheben. Die Klage muss den Kläger, den Beklagten und den Gegenstand des Klagebegehrens bezeichnen. Sie soll einen bestimmten Antrag enthalten. Die zur Begründung dienenden Tatsachen und Beweismittel sollen angegeben, die angefochtene Verfügung soll in Urschrift oder in Abschrift beigefügt sein. Wird die Klage schriftlich erhoben, so sollen Abschriften für die übrigen Beteiligten beigefügt werden.

Falls die Frist durch das Verschulden eines von Ihnen Bevollmächtigten versäumt werden sollte, würde dessen Verschulden Ihnen zugerechnet werden.

Mit freundlichen Grüßen

Die Direktorin des Landschaftsverbandes Rheinland  
Im Auftrag

*C. Schneider*

Dr. Schneider