

S t a d t H a a n
Niederschrift über die
1. Sitzung des Jugendhilfeausschusses der Stadt Haan
am Donnerstag, dem 04.09.2014 um 17:00 Uhr
im Sitzungssaal der Stadt Haan

Beginn:
17:00

Ende:
19:00

Vorsitz

Stv. Jochen Sack

CDU-Fraktion

Stv. Nadine Bartz
Stv. Klaus Mentrop

SPD-Fraktion

Stv. Uwe Elker
Stv. Marion Klaus
AM Yvonne Streicher

WLH-Fraktion

AM Rafael Zur

FDP-Fraktion

AM Thomas Kirchhoff

Schriftführer

VA Christoph Tober

stimmberechtigte Mitglieder

AM Angelika Bachmann-Blumenrath bis TOP 12
AM Hubert Gering
AM Thomas Krautwig
AM Dr. Reinhard Pech
AM Andreas Radusch
AM Jeannine Schmidt

beratende Mitglieder

AM Heinrich Beyll
AM Angela Brüntrup
VA Elke Fischer
AM Beate Grass ab TOP 4
AM Markus Helf
Frau Dr. Birgit Hunstig ab TOP 3
AM Renate Tappen
StOVR Udo Thal
Bürgermeister Knut vom Bover

1. Beigeordnete/r

1. Beigeordnete/r Dagmar Formella

Verwaltung

GSB Marion Plähn

Personalrat

Herr Carsten Butz

Gäste

AM Annegret Buchart

Herr Peter Burek

AM Laura Heinze

Miriam Knobe

Jugendparlament

AM Frank Labahn

Stv. Monika Morwind

AM Hanno Nell

AM Thorsten Scherff

Frau Julia Sobing

Jugendparlament

Der Vorsitzende Jochen Sack eröffnet um 17:00 Uhr die 1. Sitzung des Jugendhilfeausschusses der Stadt Haan. Er begrüßt alle Anwesenden - insbesondere die Einwohner - und stellt fest, dass ordnungsgemäß zu der Sitzung eingeladen wurde. Er stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Zur Tagesordnung öffentliche Sitzung

Im **JHA** herrscht Konsens, TOP 6 (Bericht der Verwaltung zur Stadtranderholung und zum Jugendaustausch 2014) und TOP 7 (OGS-Situation in Haan) zu tauschen. Zu TOP 7 begrüßt der **Vorsitzende** die neue Vorsitzende des Ausschusses für Bildung, Kultur und Sport (BKSA), Frau Stv. Monika Morwind.

Öffentliche Sitzung

- 1./ Verpflichtung der Mitglieder des Jugendhilfeausschusses, die nicht Ratsmitglieder sind**
Vorlage: 51/012/2014
-

Protokoll:

Die Mitglieder des JHA, die nicht Ratsmitglieder sind, werden vom **Vorsitzenden** verpflichtet.

- 2./ Bestellung einer Schriftführerin / eines Schriftführers und stellvertretenden Schriftführern**
Vorlage: 51/011/2014
-

Beschluss:

Als Schriftführer für die Sitzungen des Jugendhilfeausschusses der Stadt Haan wird Herr Christoph Tober bestellt. Als stellvertretende Schriftführer für die Sitzungen des Jugendhilfeausschusses der Stadt Haan werden Herr Udo Thal und Herr Peter Burek bestellt.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

- 3./ Wahl der/des Jugendhilfeausschussvorsitzenden**
Vorlage: 51/013/2014
-

Protokoll:

Die **CDU-Ratsfraktion** schlägt Herrn Stv. Jochen Sack als Vorsitzenden für den Ju-

Jugendhilfeausschuss vor. Nach einer kurzen Vorstellung bestätigt **Herr Stv. Jochen Sack** sein Interesse an der Aufgabe. Nachdem keine weiteren Vorschläge gemacht werden, wird die Wahl durchgeführt. Dabei wird Herr Stv. Jochen Sack vom **JHA** einstimmig als Jugendhilfeausschussvorsitzender der Stadt Haan (wieder)gewählt. **Herr Stv. Jochen Sack** dankt dem JHA für seine Wiederwahl und lädt die Mitglieder zur JHA-Werkstatt am 13. November ein, mit der die neuen JHA-Mitglieder bei der Vorbereitung auf ihre zukünftige Arbeit im JHA unterstützt werden sollen. Auch ausgeschiedene JHA-Mitglieder seien eingeladen (Anlage 1).

Nachrichtlich: Das LVR-Landesjugendamt Rheinland bietet eine dreiteilige Fortbildungsreihe speziell für neue Jugendhilfeausschussmitglieder an (weitere Informationen und Anmeldeformular siehe Anlage 1b).

4./ Wahl der stellvertretenden Vorsitzenden **Vorlage: 51/014/2014**

Protokoll:

Die **SPD-Ratsfraktion** schlägt Herrn Stv. Uwe Elker als 1. und die **CDU-Ratsfraktion** Frau Stv. Nadine Bartz als
2. stellvertretende(n) Vorsitzende(n) für den JHA vor. Nach einer kurzen Vorstellung von **Herrn Stv. Uwe Elker** und **Frau Stv. Nadine Bartz** und nachdem keine weiteren Vorschläge gemacht werden, wird die Wahl durchgeführt. Dabei werden als 1. stellvertretende Vorsitzende Herr Stv. Uwe Elker und als
2. stellvertretende Vorsitzende Frau Stv. Nadine Bartz vom **JHA** einstimmig gewählt.

5./ Jugendfragestunde und Jugendparlament aktuell

Protokoll:

Die beiden Vertreterinnen der Jugendparlaments (JuPa) **Miriam Knobe** und **Julia Marie Sobing** tragen den Zwischenbericht des JuPa der Stadt Haan vor (Anlage 2).

6./ OGS-Situation in Haan **- Sachstandsbericht** **- Gemeinsamer Antrag der GAL-, SPD- und WLH-Fraktion** **Vorlage: 51/005/2014**

Protokoll:

Die **Verwaltung** berichtet einleitend über die Diskussion zur OGS-Situation in der Sitzung des Ausschusses für Bildung, Kultur und Sport (BKSA) vom Vortag (03.09.2014). Dabei seien die Weiterentwicklung der Raumkapazitäten in der GGS/OGS Gruiten und die Schaffung einer zusätzlichen additiven Gruppe in der Don-Bosco-Schule als die zwei dringendsten Handlungserfordernisse identifiziert worden. Auf Grundlage des im BKSA gefassten Beschlusses (gem. gemeinsamen Antrag der GAL-, SPD- und WLH-Ratsfraktion) werde die Verwaltung in der nächsten

BKSA-Sitzung am 4. Dezember 2014 konkrete Zahlen zum Finanzierungsbedarf betr. OGS Gruiten vorlegen. **Frau Stv. Monika Morwind** und der **Vorsitzende** führen anschließend ergänzend weiter zum OGS-Sachstand aus. Der Vorsitzende bittet in dem Zusammenhang die Fraktionen darum, eine Vertreterin/einen Vertreter für den Qualitätszirkel OGS zu benennen. **AM Frau Annegret Buchar** (Don-Bosco-Schule) und **AM Herr Pfarrer Hanno Nell** (Ev.-Ref. Kirchengemeinde Gruiten) stellen im Anschluss die Perspektive einer Schulleitung bzw. eines OGS-Trägers dar. Dann berichtet **AM Herr Thomas Krautwig** aus Sicht der Musikschule (gemeinsame Raumnutzung mit Grundschule und OGS im „Dieker Carree“; siehe ergänzend Anlagen 3-5: Berichte der Schulen). Die **Verwaltung** ergänzt, dass zur Raumnutzung ein Abstimmungstermin mit allen Beteiligten im Oktober vorgesehen sei. **AM Herr Dr. Reinhard Pech** hinterfragt, ob für die am Standort Bollenberg geplante OGS-Erweiterung bereits ein Raumprogramm existiere. Der **Vorsitzende** verneint dies und weist darauf hin, dass zunächst die Trägerfrage zu klären sei. Der Vorsitzende bittet schließlich um Abstimmung darüber, ob sich der JHA dem Beschlussvorschlag des BKSA anschließt.

Beschluss:

Der Jugendhilfeausschuss schließt sich dem Beschlussvorschlag des Ausschusses für Bildung, Kultur und Sport - „Die Verwaltung wird beauftragt, bis zur Novembersitzung des Ausschusses für Bildung, Kultur und Sport einen Plan für die Erweiterung / Sanierung der GGS/OGS Gruiten in Abstimmung mit der Schulleitung zu erstellen und eine erste Kostenkalkulation für verschiedene Varianten bzw. Realisierungsstufen vorzulegen.“ - an.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

7./ Bericht der Verwaltung zur Stadtranderholung und zum Jugendaustausch 2014

Protokoll:

Die **Verwaltung** berichtet über die erfolgreich verlaufene Stadtranderholung 2014 (07.07.-15.08.; insg. ca. 200 Teilnehmende) und weist darauf hin, dass aufgrund der steigenden Nachfrage sowie der steigenden Teilnehmerzahl mit Problemstellungen 2015 der Betreuungsschlüssel zu erhöhen sei. Die **SPD-Ratsfraktion** fragt an, ob der Beginn der Maßnahme dem Wunsch vieler Eltern entsprechend von 9 auf 8 Uhr verlegt werden könne. Die **Verwaltung** entgegnet, dass dies aufgrund des personellen und organisatorischen Mehraufwands derzeit nicht umsetzbar sei. Auf Nachfrage von **AM Frau Angelika Bachmann-Blumenrath** zur Zusammensetzung des pädagogischen Personals und nach Vorschlag der **CDU-Ratsfraktion**, zusätzliches Personal an den umliegenden Universitäten zu rekrutieren, erläutert die **Verwaltung** das Gefüge des Betreuer Teams und weist darauf hin, dass entsprechende Anwerbemaßnahmen bereits erfolgen würden. Abschließend berichtet die Verwaltung über den Jugendaustausch Eu-Haan 2014 (05.07.-19.07.; 17 Teilnehmende; Anlage 6).

Beschluss:

Der Bericht der Verwaltung wird zur Kenntnis genommen.

Abstimmungsergebnis:

einvernehmlich

8./ Auswirkungen des Kinderbildungsgesetzes (Mail des JHA-Vorsitzenden vom 11.08.2014)

Protokoll:

Die **Verwaltung** verweist auf TOP 9.

- 9./ Durchführung des Kinderbildungsgesetzes (KiBiz)**
- Anträge der Privaten Kindergruppe Haan e. V. vom 21.05.2014 zur Übernahme durch KiBiz entstehender Defizitbeträge und der Evangelischen Kirchengemeinde Haan vom 15.08.2014 zur Erhöhung des Betriebskostenzuschusses
 - Anfrage der FDP-Ratsfraktion vom 01.08.2014 zu den Auswirkungen der Überarbeitung des Kinderbildungsgesetzes
- Vorlage: 51/015/2014**
-

Protokoll:

Die **Verwaltung** betont, dass am weiteren Prozess im Rahmen der Arbeit in der AG 78 alle Träger der Haaner Kindertageseinrichtungen zu beteiligen seien und ergänzt, deshalb könne die Anfrage der FDP-Ratsfraktion nicht zur Ratssitzung am 23.09. beantwortet werden. Es kommt zur Abstimmung.

Beschluss:

1. Die Verwaltung wird beauftragt, auf Grund der vorliegenden Anträge der Privaten Kindergruppe Haan e. V. vom 21.05.2014 und der Evangelischen Kirchengemeinde Haan vom 15.08.2014 auf zusätzliche Betriebskostenzuschüsse in Verhandlungen mit den Trägern einzutreten und die finanzielle Situation für die Haushaltsberatungen 2015 aufzubereiten.
2. Die Verwaltung wird beauftragt, die Finanzierung der Kindertageseinrichtungen nach dem Kinderbildungsgesetz mit allen Trägern der Haaner Kindertageseinrichtungen zu erörtern, ggf. unter Einbindung der „AG 78 Jugendhilfeplanung“, sowie unter Berücksichtigung der Anfrage der FDP-Ratsfraktion vom 01.08.2014 und das Ergebnis spätestens zu den Haushaltsberatungen 2015 vorzulegen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

(AM Dr. Pech hat weder an Beratung noch Abstimmung teilgenommen)

**10./ Leistung von überplanmäßigen Aufwendungen / Auszahlungen im Produkt 060320 „Stationäre Hilfen“
Vorlage: 51/016/2014**

Beschluss:

Der Rat der Stadt Haan stimmt nach § 83 Abs. 2 GO NRW der Leistung der überplanmäßigen Aufwendungen / Auszahlungen im Produkt 060320 „Stationäre Hilfen“ bei der Aufwandsart „Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen“ in Höhe von 150.000 € und bei der Aufwandsart „Transferaufwendungen“ in Höhe von 91.500 € zu.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

11./ Beantwortung von Anfragen

Protokoll:

Auf Nachfrage der **SPD-Ratsfraktion** zum Sachstand der Vertretungsregelung in der Kindertagespflege berichtet die **Verwaltung**, mit den Interessenten seien noch organisatorische Regelungen zu treffen. Eine Lösung werde in 4-8 Wochen erwartet.

Auf Nachfrage von **AM Jeannine Schmidt** zum Sachstand Neubau/Ausbau der KiTa Bachstraße erläutert die **Verwaltung**, dass das externe Gutachten zu den Finanzierungsalternativen in den nächsten Tagen verwaltungsintern den zuständigen Stellen vorliegen würde. Die Verwaltung informiert ergänzend, dass das Projekt Neubau KiTa im Haushalt 2014 nicht enthalten sei.

12./ Mitteilungen

Protokoll:

Ortsteilspielplatz Hasenhaus

Die Verwaltung teilt mit, dass die Submission für die landschaftsgärtnerischen Arbeiten erfolgt sei und der Arbeitsbeginn voraussichtlich noch im September zu erwarten sei.

Kindertagespflege

Die Verwaltung berichtet von einem Urteil des Oberverwaltungsgerichts Münster zu diversen Regelungen (Urlaub, Vertretungen etc.) in der Kindertagespflege. Hinsichtlich möglicher Auswirkungen auf Regelungen in Haan sei die schriftliche Urteilsbegründung abzuwarten, die Anfang Oktober zu erwarten sei.

Jugendparlament

Die Verwaltung teilt mit, dass die Förderung zur Finanzierung des Aufwands für den Koordinator des Jugendparlaments für 2014 positiv abgewickelt und der Förderantrag für 2015 an das Stiftungskuratorium des SSK Haan gestellt worden seien.

Skate & Bike Area Landstraße

Die Verwaltung teilt mit, dass hinsichtlich der im Haushalt bereitgestellten Mittel zur Gestaltung von Jugendtreffpunkten erste Ideen vorliegen und konkretisierende Gespräche stattfinden würden (siehe dazu auch Anlage 2: Zwischenbericht des Jugendparlaments).

Open Air „Gockeltown Rock“

Die Verwaltung informiert über das Open Air am 6. September 2014 an der Landstraße (www.foerderverein-jugendhaus-haan.de/gockeltownrock/20102012/gockeltown2014.htm).

Meine Zukunft! Inklusiver Workshop: persönliche Zukunftsplanung und Wohnen
Der Vorsitzende informiert über den Workshop am 13. September 2014 in der Grundschule Mittelhaan (www.awo-kreis-mettmann.de).

Wiedereinstieg

Die Gleichstellungsbeauftragte informiert über den „Infotag Wiedereinstieg. Fit und informiert - zurück in den Beruf“ am 18. September 2014 in Mettmann (www.wiedereinstieg-me.de).

Stellenplan 2014

Die Verwaltung teilt mit, dass im Jugendamt / Stellenplan 2014 eine zusätzliche ganze Stelle für das Pflegekinderwesen sowie eine halbe Stelle im KiTa-Bereich ausgeschrieben wurden.