

# **S t a d t H a a n**

Niederschrift über die

## **1. Sitzung des Ausschusses für Bildung, Kultur und Sport der Stadt Haan**

am Mittwoch, dem 03.09.2014 um 17:00 Uhr

im Sitzungssaal der Stadt Haan

Beginn:  
17:00

Ende:  
19:00

### **CDU-Fraktion**

Stv. Marlene Altmann  
AM Anette Braun-Kohl  
Stv. Vincent Endereß  
AM Dr. Dieter Gräßler  
Stv. Tobias Kaimer  
Stv. Monika Morwind

### **SPD-Fraktion**

Stv. Uwe Elker  
Stv. Julia Klaus  
AM Ulrich Klaus  
Stv. Simone Kunkel-Grätz  
AM Sandra Niklaus

### **WLH-Fraktion**

AM Barbara Kamm  
AM Sonja Lütz  
Stv. Annegret Wahlers

ab TOP 8  
bis TOP 7

### **GAL-Fraktion**

Stv. Jochen Sack  
Stv. Elke Zerhusen-Elker

Vertretung für AM Silvia Ramsel

### **FDP-Fraktion**

AM Arnd Vossieg

### **AfD-Fraktion**

AM Gisela Lucke

### **Schriftführer**

StAR Astrid Schmidt

### **Verwaltung**

Bürgermeister Knut vom Bovert  
1. Beigeordnete/r Dagmar Formella  
StA Sylvia Lantzen

### **Vertreter der Schulen**

AM Markus Helf

AM Reinold Mertens  
AM Andreas Müller  
AM Edith Schlaack  
AM Friederike von Wisser

**Vertreter der Kirchen**

AM Janine Preuss-Sackenheim  
AM Elisabeth Schmitz

**Sachkundige Einwohner**

AM Herbert Raddatz  
AM Hans Strerath

**Die Vorsitzende Monika Morwind** eröffnet um 17:00 Uhr die 1. Sitzung des Ausschusses für Bildung, Kultur und Sport der Stadt Haan. Sie begrüßt alle Anwesenden - insbesondere die Einwohner - und stellt fest, dass ordnungsgemäß zu der Sitzung eingeladen wurde. Sie stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Für die Sitzungen des BKSA wird künftig grundsätzlich sowohl im öffentlichen als auch im nichtöffentlichen Teil der Sitzung ein Tagesordnungspunkt „Kulturelle Angelegenheiten“ vorgesehen.

## **Öffentliche Sitzung**

### **1./ Verpflichtung von Ausschussmitgliedern Vorlage: 51/007/2014**

---

#### **Protokoll:**

Die Vorsitzende des Schul- und Sportausschusses, Frau Morwind, führt die stimmberechtigten sowie beratenden Ausschussmitglieder, soweit nicht bereits erfolgt, ein und verpflichtet sie ordnungsgemäß.

### **2./ Bestellung einer Schriftführerin Vorlage: 51/008/2014**

---

#### **Beschluss:**

Als Schriftführer/in für die Sitzungen des Ausschusses für Bildung, Kultur und Sport der Stadt Haan werden StAR Astrid Schmidt und für Vertretungsfälle VA Frank Sternberg bestellt.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig

### **3./ Volkshochschule Hilden-Haan mündlicher Sachstandsbericht durch Herrn Rahn**

---

#### **Protokoll:**

Der Leiter der Volkshochschule Hilden-Haan, Herr Rahn, erläutert die Arbeitsschwerpunkte der VHS anhand eines PPT-Vortrages, der dieser Niederschrift als Anlage beigefügt ist und beantwortet die Fragen der Ausschussmitglieder.

#### **4./ Kulturangelegenheiten**

---

##### **Protokoll:**

##### **Bürgermeister vom Bovert und Frau StA Lantzen**

berichten ausführlich über den Besuch der Partnerstädte Eu und Guttentag.

##### **5./ Leihvertrag mit dem Ruhrmuseum Essen**

**- hier: Schreiben vom 23.07.2014**

**Vorlage: 23/004/2014**

---

##### **Beschluss:**

Die Stadt Haan wird ermächtigt mit dem Ruhrmuseum Essen einen Leihvertrag (Exponat: Schädel und Bronzereif) für die Ausstellung „Werdendes Ruhrgebiet. Spätantike und Frühmittelalter an Rhein und Ruhr“ für den Zeitraum Anfang März bis Ende September 2015 abzuschließen.

##### **Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig

##### **6./ Besetzung der Erweiterten Schulkonferenz**

**Vorlage: 51/009/2014**

---

##### **Protokoll:**

Aufgrund des verschiedentlich noch bestehenden Beratungsbedarfes wird die weitere Beratung ohne Beschlussempfehlung an den HFA weitergeleitet.

##### **Abstimmungsergebnis:**

einvernehmlich

## **7./ Überprüfung der Schulwegsituation an den Grundschulen Unterhaan und Mittelhaan**

### **Antrag der CDU-Fraktion**

---

#### **Protokoll:**

##### **Stv. Endereß**

erläutert den Antrag der CDU.

##### **1.Bgo. Formella**

kündigt hierzu eine ausführliche Stellungnahme der Verwaltung für die nächste Sitzung des BKSA an.

##### **StAR Schmidt**

erläutert ergänzend, dass hinsichtlich der Schulwegsituation an der GS Unterhaan in Teilen Entspannung eingetreten sei, da es in sehr guter Zusammenarbeit zwischen Verwaltung, Schulleitung und Elternvertretern gelungen sei mit der Eigentümergemeinschaft an der Steinkulle die Nutzung des dort vorhandenen Privatweges als Schulweg vereinbaren zu können was vor allem für die Schulkinder aus dem Gebiet Brucherkotten kommend eine wesentliche Verbesserung darstellt.

##### **Im Rahmen der weiteren Diskussion**

Wird auch die Schulwegsituation an anderen Schulen so z.B. am Schulzentrum angesprochen. Seitens der Verwaltung wird eine umfassende Betrachtung und weitere Beratung in den kommenden Fachausschüssen angekündigt.

## **8./ OGS-Situation in Haan**

### **a) Sachstandsbericht**

### **b) Gemeinsamer Antrag der GAL-, SPD und WLH-Fraktion**

**Vorlage: 51/005/2014**

---

#### **Protokoll:**

##### **Frau 1.Bgo Formella**

erläutert die Vorlage und verweist auf die anwesenden Schulleitungen, die die Ausführungen der Verwaltung bezogen auf die einzelnen Standorte ergänzen werden.

##### **Im Rahmen einer Sitzungsunterbrechung**

erläutern die Schulleiter/innen der Grundschulen Mittelhaan, Don-Bosco, Unterhaan und Gruiton die jeweiligen Situation mit den bestehenden „Knackpunkten“ und beantworten die Fragen der Ausschussmitglieder. Eine Ausfertigung der jeweiligen Vorträge ist diesem Protokoll als Anlage beigefügt.

##### **Rektorin Frau Schlaack**

Erläutert anschließend noch kurz die Situation am Standort Bollenberg, wo durch die anstehenden Baumaßnahmen Entlastung geschaffen werde.

---

**Stv. Sack**

berichtet als Vorsitzender des OGS-Qualitätszirkels. Die Ausführungen sind der Anlage zur Niederschrift zu entnehmen.

**Schulrätin Frau Völker**

dankt den Schulleitungen die dafür gesorgt haben, dass die OGS in Haan ein Erfolgsmodell geworden sei. Die Situation an den Schulen sei unterschiedlich und nicht vergleichbar. In Gruiten sei die Lage besonders kritisch. Die Akteure vor Ort haben alle Möglichkeiten ausgeschöpft doch sind dieser Kreativität aufgrund der äußeren Rahmenbedingungen Grenzen gesetzt. Bildung ist Ressource. Um diese weiter zu nutzen, müssen Entscheidungen auf den Weg gebracht werden.

**Im Rahmen der sich anschließenden Diskussion**

erläutert Frau 1.Bgo. Formella, dass sie in der Betrachtung als Schuldezernentin ein bedarfsgerechtes OGS-Angebot an Haaner Grundschulen befürworte und bei den hierfür erforderlichen Investitionen den Standort Gruiten im Ranking an erster Stelle sehe. Fest stehe jedoch, dass für notwendige Investitionen keine Mittel im Haushalt vorgesehen seien und diese in letzter Konsequenz nur durch Steuererhöhungen realisierbar seien.

Seitens der Verwaltung werden zur Sitzung des BKSA im Dezember diesen Jahres, positiver Beschluss vorausgesetzt, die notwendigen Zahlen und Fakten für den Standort Gruiten aufgearbeitet, die zu einer weiteren Entscheidungsfindung mit Blick auf den Haushalt 2015 erforderlich seien. Entscheidungen zugunsten zusätzlicher additiver Plätze am Standort Don-Bosco können bereits jetzt mit einer Erhöhung der Betriebskosten in Höhe von maximal 59.320 € pro Schuljahr beziffert werden. Die Schulen können abschließende Entscheidungen erst im Rahmen der haushaltsrechtlichen Beschlüsse erwarten.

**Beschluss:**

„Die Verwaltung wird beauftragt, bis zur Novembersitzung des Ausschusses für Bildung, Kultur und Sport einen Plan für die Erweiterung / Sanierung der GGS/OGS Gruiten in Abstimmung mit der Schulleitung zu erstellen und eine erste Kostenkalkulation für verschiedene Varianten bzw. Realisierungsstufen vorzulegen.“

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig

## **9./ Schulentwicklung an den weiterführenden Schulen**

### **Vorlage: 51/010/2014**

---

#### **Protokoll:**

##### **Frau 1.Bgo. Formella**

erläutert den Ist-Stand. Es sei nun wichtig, weitere Schritte mithilfe externer Unterstützung begleiten zu lassen. Die Vergabeentscheidung hierzu solle kurzfristig eingeleitet werden. Auch wenn dies grundsätzlich ein Geschäft laufender Verwaltung sei, halte sie die Beteiligung der politischen Gremien aufgrund der besonderen Bedeutung für wichtig. Darüber hinaus werde beabsichtigt, zur nächsten Sitzung des BKSA eine Darstellung der schulrechtlich möglichen Alternativen vorzulegen.

Nach der sich anschließenden Diskussion sichert Frau 1.Bgo. Formella zu, den Entwurf des Leistungsverzeichnisses spätestens bis zur Sitzung des Rates am 23.09.2014 vorzulegen um sich hieraus ergebende Anregungen und/oder Ergänzungen noch einarbeiten zu können. Die Vergabeunterlagen werden damit frühestens am 24.09.2014 versandt.

#### **Beschluss:**

Die Verwaltung wird beauftragt, das notwendige Vergabeverfahren für das Projekt „Entwicklung der Schulstrukturen im Bereich der weiterführenden Schulen in Haan“ zeitnah durchzuführen.

#### **Abstimmungsergebnis:**

einstimmig

## **10./ Beantwortung von Anfragen**

---

#### **Protokoll:**

##### **Die Vorsitzende Stv. Morwind**

sichert auf Anfrage von Stv. Endereß zu, für die nächsten Sitzungen des BKSA explizit für den Bereich Sport Anfragen und Mitteilungen auf der Tagesordnung vorzusehen.

## **11./ Mitteilungen**

---

### **Protokoll:**

#### **StAR Schmidt**

weist nochmals auf den bereits vor den Ferien angekündigten Termin für die Einweihung der Mensa sowie des naturwissenschaftlichen Trakts im Schulzentrum Walder Straße am 24.09.2014 hin. Eine offizielle Einladung hierzu werde in den kommenden Tagen verschickt.