

Bei der Stadtverwaltung Haan, einer entwicklungsstarken Gemeinde mit ca. 30.000 Einwohnern in der Nachbarschaft zur Landeshauptstadt Düsseldorf, ist im Zuge einer Nachfolgeregelung zum 1. Oktober 2015 die Stelle

**der Leiterin/des Leiters  
des Amtes für Finanzmanagement**

unbefristet in Vollzeit neu zu besetzen.

**Ihre Kernaufgaben:**

- verantwortungsvolle Leitung des Amtes für Finanzmanagement mit den Aufgabengebieten Haushalts- und Finanzsteuerung, Finanzbuchhaltung und Steuern,
- Haushalts- und Finanzplanaufstellung (Neues Haushalts- und Rechnungswesen NKF) und Haushaltsvollzug
- Finanz- und Investitionsplanung
- Allgemeine Angelegenheiten der Finanzwirtschaft / finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen
- Kreditaufnahmen
- Personalverantwortung für die Beschäftigten des Amtes für Finanzmanagement

**Ihr Profil:**

- abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungs(betriebs)wirt/in (FH) bzw. Bachelor of Law oder Art oder Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in
- Erfahrung in der Aufstellung von kommunalen NKF-Haushaltsplänen
- mehrjährige Berufserfahrung im kommunalen Bereich des Finanzwesens
- EDV-Kenntnisse in der Finanzsoftware H+H sind von Vorteil bzw. Sie haben die Bereitschaft, diese kurzfristig zu erwerben
- Belastbarkeit, Kommunikations- und Präsentationssicherheit, Einsatzbereitschaft, Entscheidungsfreudigkeit, Durchsetzungsvermögen
- Bereitschaft zur engen und vertrauensvollen Zusammenarbeit mit der Dezernatsleitung und dem Bürgermeister
- Bereitschaft, an Sitzungen und Terminen, auch außerhalb der regulären Arbeitszeit, teilzunehmen
- Erfahrungen in der Führung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sind von Vorteil
- Bereitschaft zur bedarfsorientierten Arbeitszeit

## **Wir bieten:**

- Besoldungsgruppe A 14. Die Ausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an Beamtinnen und Beamte des gehobenen Dienstes ab A 12 bei Vorliegen der entsprechenden laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den höheren Dienst. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 41 Stunden
- bzw.
- Eingruppierung zunächst nach Entgeltgruppe 14 TVöD. Vorbeschäftigungszeiten, die eine entsprechende Berufserfahrung in diesem Aufgabengebiet vermitteln, werden bei der tariflichen Einstufung berücksichtigt. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden.
- abwechslungsreiche, selbstständige und verantwortungsvolle Tätigkeiten mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- gute Fortbildungsmöglichkeiten

Die Stadt Haan verfolgt das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung des Landesgleichstellungsgesetzes und des Frauenförderplanes der Stadt Haan. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden ausdrücklich gewünscht und bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wenn Sie die genannten Anforderungen erfüllen und Sie in einem vielseitigen und interessanten Aufgabenbereich mit entsprechenden Kompetenzen tätig sein möchten, dann senden Sie bitte Ihre Unterlagen bis zum ??2015 an die Stadtverwaltung Haan, Herrn Bürgermeister Knut vom Bovert, Stichwort „Leiter/in des Amtes für Finanzmanagement“, Kaiserstraße 85, 42781 Haan.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen die Kämmerin, Frau Formella unter 02129/911-200 und der Leiter des Haupt- und Personalamtes, Herr Titzer unter 02129/911-110 gerne zur Verfügung.