

**S t a d t H a a n**  
Niederschrift über die  
**12. Sitzung des Ausschusses für Wirtschaftsförderung,  
Liegenschaften, Kultur, Städtepartnerschaften und Tourismus der Stadt Haan**  
am Mittwoch, dem 27.09.2023 um 17:00 Uhr  
im Sitzungssaal der Stadt Haan

Beginn:  
17:03

Ende:  
18:31

**Vorsitz**

Stv. Elke Zerhusen-Elker

**CDU-Fraktion**

AM Marlene Altmann

Stv. Annette Braun-Kohl

Stv. Jens Lemke

Vertretung für AM Tonn

AM Dr. rer. nat. Ulrike Peterseim

Stv. Folke Schmelcher

Stv. Rainer Wetterau

**SPD-Fraktion**

Stv. Walter Drennhaus

Stv. Jörg Dürr

Vertretung für Stv. Stracke

Stv. Simone Kunkel-Grätz

Stv. Jens Niklaus

**WLH-Fraktion**

Stv. Barbara Kamm

Stv. Annegret Wahlers

**GAL-Fraktion**

Stv. Nicola Günther

Vertretung für Stv. Haberpusch

AM Jonas Riepe

**FDP-Fraktion**

Stv. Hendrik Sawukaytis

**Schriftführung**

VA Elisabeth Lindner

**Vertreter des Seniorenbeirates**

Herr Klaus Thörmer

Vertretung für Karlo Sattler

**Bürgermeisterin**

Bürgermeisterin Dr. Bettina Warnecke

**Verwaltung**

VA Dr. Jürgen Simon

StVR Rainer Skroblies

StA Kirsten Voosen-Reinhardt

VA Paulina Betthaus

anwesend bis TOP 3

**Gäste**

Rheinische Post, Herr Clement

Firma HELU KABEL GmbH, Herr Köhler

Firma HELU KABEL GmbH, Herr Sailer

Firma HELU KABEL GmbH, Herr Luksch

**Die Vorsitzende Elke Zerhusen-Elker** eröffnet um 17:03 Uhr die 12. Sitzung des Ausschusses für Wirtschaftsförderung, Liegenschaften, Kultur, Städtepartnerschaften und Tourismus der Stadt Haan. Sie begrüßt alle Anwesenden - insbesondere die Presse - und stellt fest, dass ordnungsgemäß zu der Sitzung eingeladen wurde. Sie stellt die Beschlussfähigkeit fest.

## Öffentliche Sitzung

### 1./ Befangenheitsmitteilungen

---

#### Protokoll:

**Die Vorsitzende Stv. Zerhusen-Elker** erklärt den TOP. Da es keine Meldungen zur Befangenheit innerhalb des Ausschusses gibt, geht es direkt weiter zu TOP 2.

### 3./ Umsetzung Zukunftskonzept Wochenmarkt Vorlage: 32-2/033/2023

---

#### Protokoll:

**Bgm'in Dr. Warnecke** begrüßt **Herrn Dr. Haensch** von der CIMA und erklärt, dass Ende 2022 die Neugestaltung des Wochenmarktes ausgeschrieben wurde. Die CIMA erhielt den Zuschlag.

**Herr Dr. Haensch** erklärt anschließend, dass er einen Zwischenstand über die bisherige Entwicklung abgeben möchte und hält hierzu eine Präsentation.

*- Die Präsentation ist im Ratsinformationssystem eingestellt. -*

Es wurden vier Ziele herausgearbeitet zur Stärkung und Sicherung des Wochenmarktes. Die Marktbesucher wurden hierzu auch schon mehrmals eingeladen. Mittlerweile wurde ein gemeinsames Logo für den Wochenmarkt entwickelt sowie eine eigene Website, die im November online gehen soll. Zusätzlich ist geplant, dass das Logo auch auf Einkaufstaschen erscheinen soll.

---

**Stv. Niklaus** dankt **Herrn Dr. Haensch** für die Vorstellung und findet die Idee, den Wochenmarkt als eigene Marke zu vermarkten, gut. **Stv. Niklaus** würde gerne wissen, ob auch die Präsenz auf Social Media geplant sei.

**Herr Dr. Haensch** erklärt, dass dies nicht geplant sei, denn nur allein für den Wochenmarkt einen Social-Media-Kanal einzurichten mache keinen Sinn. Er erklärt, dass die geplante Website – nach Fertigstellung - fortgeführt und aktualisiert werden müsse.

**Stv. Lemke** bedankt sich für den Sachstandsbericht und stimmt - im Namen der CDU-Fraktion - gerne zu.

**Stv. Braun-Kohl** erkundigt sich, ob das Thema des einheitlichen Outfits der Stände noch aktuell sei.

**Herr Dr. Haensch** erklärt hierzu, dass er in kleinen Schritten vorwärts gehen muss, um die Marktbesucher nicht zu überfordern. Zunächst stünde an erster Stelle den Wochenmarkt als Marke zu etablieren (mit der Entwicklung des Logos etc.) und danach könne man schauen, ob die Händler zu weiteren Schritten bereit seien.

**Die Vorsitzende Stv. Zerhusen-Elker** dankt **Herr Dr. Haensch** und erklärt, dass die Präsentation ins Ratsinformationssystem eingestellt wird.

### **Beschluss:**

Kenntnisnahme

### **Abstimmungsergebnis:**

Zur Kenntnis genommen

#### **4./ Beantwortung von Anfragen**

---

##### **Protokoll:**

**VA Dr. Simon** berichtet, dass die Anfrage der WLH-Fraktion von der Verwaltung schriftlich beantwortet wurde.

Des Weiteren beantwortet er die Anfrage der FDP-Fraktion wie folgt:

*Die Deutsche Bank werde weiterhin ein Beratungscenter in Haan vorhalten, jedoch ohne einen SB-Bereich (Geldautomat und Kontoauszugsdrucker). Filialschließungen anderer Banken wie Volksbank und Commerzbank seien derzeit nicht bekannt.*

**Stv. Günther** fragt zum Thema Stadtgutschein den aktuellen Sachstand ab.

**VA Betthaus** wollte den Sachstandbericht im TOP 5 mitteilen, wird dies somit unter diesem TOP abgeben und erklärt wie folgt:

*Die zmyle GmbH erhielt nach der Ausschreibung den Zuschlag. Ende August wurden die Einzelhändler zu einer Auftaktveranstaltung eingeladen, bei der das Gutschein-system detailliert vorgestellt wurde. Teilgenommen haben über 20 Geschäfte, was sehr erfreulich war. Weitere digitale Veranstaltungen folgen. Die geplante Website, auf der Informationen zum Gutschein abrufbar seien und der Gutschein digital erworben werden könne, sei schon fertig. Die Wirtschaftsförderung betreibe weiterhin Akquise, denn je mehr verschiedene Geschäfte und Restaurants sich anmelden, desto attraktiver ist der Stadtgutschein für Käufer. Derzeit gäbe es schon 10 Anmeldungen. Für die Einzelhändler und Gastronomen fallen keine Kosten an.*

**Stv. Günther** fragt, ob Transaktionsgebühren für die Händler entstehen.

**VA Dr. Simon** erklärt, dass anstehende Gebühren die Stadt zahlt.

**VA Betthaus** erklärt ergänzend, dass das System für die Händler komplett kostenlos bleibt.

Es liegen keine weiteren Anfragen vor.

## 5./ Mitteilungen

---

### Protokoll:

**Stv. Dürr** berichtet unter Bezugnahme auf eine noch offene Antwort auf eine Frage bei einem anderen TOP, dass in NRW die Solarpflicht für Liegenschaften wie folgt eingeführt werde:

- seit Januar 2023 für alle neuen öffentlichen Liegenschaften
- ab Januar 2024 für alle gewerblichen Neubauten
- ab Juli 2024 für alle kommunalen Liegenschaften, die saniert werden
- ab Januar 2025 für private Neubauten
- ab Januar 2026, wenn das Dach eines privaten oder gewerblichen Gebäudes umfassend saniert wird

Seine Quelle: <https://www1.wdr.de/nachrichten/landespolitik/solarpflicht-nrw-schwarz-gruen-100.html> (Stand: 24.06.2022).

**VA Betthaus** gibt einen Zwischenstand zum Thema Lastenfahrräder und berichtet, dass die Lastenfahrräder seit Beginn des Verleihs Ende Juni rege genutzt werden. Vor allem das Dreirädrige Lastenrad sei fast täglich ausgeliehen. Der Verleih verlaufe reibungslos, es gäbe keine Beschwerden und auch bei den Verleihstationen funktioniere alles gut.

Des Weiteren gibt **VA Betthaus** einen Zwischenstand zum geplanten Schild im Ittertal über Mühlen und Kotten. Das Layout sei fertig, jedoch stehe die finale Freigabe noch aus. Die Abstimmungen mit dem Kreis Mettmann würden derzeit stocken. Der Kreis sei verantwortlich für den Druck des Schildes. Der Standort für das Schild stehe fest. Sobald das Schild gedruckt werde, könne es aufgestellt werden.

Es liegen keine weiteren Mitteilungen vor.