

## 6. Block

alle in den Fachausschüssen abgelehnten  
Veränderungsanträge



| Abstimmungsergebnisse | Ja | Nein | Enthaltungen |
|-----------------------|----|------|--------------|
| 26.11.2024 UMA        | 6  | 11   | 0            |
| 10.12.2024 HFA        | 6  | 10   | 1            |
| 17.12.2024 Rat        |    |      |              |

CDU Ratsfraktion Haan | Bahnhofstr. 43 | 42781 Haan

Frau  
Dr. Bettina Warnecke  
Bürgermeisterin der Stadt Haan,  
Kaiserstr. 85  
42781 Haan

**CDU Ratsfraktion Haan**Bahnhofstr. 43  
42781 HaanVorsitzender: Jens Lemke  
Geschäftsführer: Vincent EndereßTel.: 02129 53232  
Mail: fraktion@cdu-haan.de  
Internet: www.cdu-haan.de

Konto: DE53 3004 0000 0690 9261 00

Haan, 11.11.2024

Sehr geehrte Frau Bürgermeisterin,  
sehr geehrte Frau Zerhusen-Elker,  
sehr geehrter Herr Endereß,

für die Haushaltsplanberatungen 2025 des Ausschusses für Umwelt und Mobilität am 26.11.2024 und für Wirtschaftsförderung, Liegenschaften, Kultur, Städtepartnerschaft und Tourismus am 12.11.2024 beantragt die CDU- Fraktion folgenden Beratungspunkt:

**Belegung Der Haaner Innenstadt durch Aufheben der Parkscheinpflicht zugunsten des Einsatzes von Parkscheiben jeweils am Freitag und Samstag.**

**Beschlussvorschlag:**

- 1) Die Verwaltung wird beauftragt, den Einsatz von Parkscheiben jeweils am Freitag und am Samstag auf den innerstädtischen Parkplätzen, für die bisher ein Parkschein nötig ist, für eine Parkdauer von zwei Stunden zuzulassen.
- 2) Die neue Regelung gilt zunächst als Testphase für ein Jahr.
- 3) Eine Evaluation der Maßnahme erfolgt durch Befragung von Bürgerinnen und Bürgern sowie Gewerbetreibenden zu Beginn und nach Ablauf des Testzeitraums.

**Begründung:** In Zeiten einer zunehmenden Verödung der Haaner Innenstadt sehen wir in der Vereinfachung der Parkmöglichkeiten an den typischen Tagen für den Wocheneinkauf eine Chance, um den Besuch der Innenstadt angenehmer zu gestalten (Conveniencegedanke) und so die Innenstadt zu beleben. Das gilt sowohl für den stationären Handel als auch an Samstagen für den Wochenmarkt.

Durch die Umstellung an beiden Tagen auf eine Parkscheibenregelung, wird weiterhin der oberirdische Parkraum für kurzzeitiges Parken zur Verfügung gestellt.

Die Maßnahme soll mit dem nötigen Vorlauf in 2025 gestartet werden und zunächst für eine Testphase von einem Jahr geplant werden. Zum Ende soll durch die stattfindende Evaluierung über eine Fortsetzung entschieden werden.

Mit freundlichen Grüßen



Jens Lemke

gez.  
Dr. Ulrike Peterseim

**Von:** [Abel, Doris](#)  
**An:** [Herweg, Simone](#)  
**Betreff:** WG: CDU Antrag, hier: Auswertung PSA Einnahmen Oktober 2024  
**Datum:** Mittwoch, 20. November 2024 15:02:43  
**Anlagen:** [image001.png](#)

---

hier schonmal die Auswirkungen auf die Einnahmen aus den PSA

---

**Von:** Kotthaus, Andrea <Andrea.Kotthaus@stadt-haan.de>  
**Gesendet:** Freitag, 15. November 2024 12:34  
**An:** Abel, Doris <Doris.Abel@stadt-haan.de>  
**Cc:** Buergermeisterin <Buergermeisterin@stadt-haan.de>  
**Betreff:** CDU Antrag, hier: Auswertung PSA Einnahmen Oktober 2024

Hallo Frau Abel,

die Einnahmen aus den PSA wurden für den Monat Oktober beispielhaft ausgewertet. Würde künftig Freitag und Samstag kostenfreies Parken möglich sein, würden wir mit Einnahmeverlusten von circa 6000,- p.M. allein aus den PSA rechnen müssen. Beim Handy parken befinden wir uns noch in der Auswertung, da es hier verschiedene Anbieter gibt und alle einzeln ausgewertet werden müssen.

Bei Hochrechnung des Oktobers auf 12 Monate würden wir allein bei den PSA Mindereinnahmen iHV circa 72.000 € per anno generieren. Sobald mir die Auswertung vom Handyparken vorliegt, werde ich Ihnen diese Information zur Vervollständigung zukommen lassen.

Mit freundlichen Grüßen  
Im Auftrag

Andrea Kotthaus

GARTENSTADTHAAN 

Gartenstadt Haan – Die Bürgermeisterin  
Amt für Brandschutz, Recht und öffentliche Ordnung  
Kaiserstr. 85  
42781 Haan  
Fon: +49 (0)2129 - 911160  
Fax: +49 (0)2129 - 911590  
E-Mail: [ordnung@stadt-haan.de](mailto:ordnung@stadt-haan.de)  
Homepage: [www.haan.de](http://www.haan.de)

| Abstimmungsergebnisse |     | Ja                   | Nein | Enthaltungen |
|-----------------------|-----|----------------------|------|--------------|
| 13.11.2024 FOA        |     | in den HFA geschoben |      |              |
| 10.12.2024 HFA        | 3.1 | zurückgezogen        |      |              |
|                       | 3.2 | zurückgezogen        |      |              |
|                       | 3.3 | 3                    | 14   | 0            |
| 17.12.2024 Rat        | 3.3 |                      |      |              |

**Von:** Meike Lukat

**Gesendet:** Montag, 11. November 2024 07:51:15 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien

**An:** Buergermeisterin

**Cc:** Abel, Doris; Jonke, Daniel; FraktionWLH; Rat

**Betreff:** FOA 13.11.2024 - Top Haushalt - Kennzahlen Allgemeine Ordnungsangelegenheiten - Planung "Verwarn-Bußgelder" in den Produkten

Sehr geehrte Frau Dr. Warnecke,

zum Produkt "Allgemeine Ordnungsangelegenheiten" sind einige allgemeine Ziele von Ihnen als Dezernentin für Ordnung & Sicherheit definiert worden.

Es finden sich darin jedoch keine konkreten Ziele mit den Kennzahlen dazu

**Daher bitten wir Sie Frau Dr. Warnecke als Dezernentin für Ordnung & Sicherheit, um die Beantwortung nachfolgender Fragen:**

1. Welche konkreten Ziele haben Sie als Dezernentin mit der Ordnungsbehörde definiert?

[Protected link](#) welchen Kennzahlen wird zu den konkreten Zielen quantifizierbare Zahlen erhoben, welche zur Zielerreichung beitragen?

**Nach Beantwortung dieser Fragen beantragt die WLH-Fraktion, dass diese im Haushaltsplanentwurf 2025 aufgenommen werden.**

In den Produktgruppen findet sich im Haushaltsplan 2025 erstmalig kein Auszug aus dem Stellenplan zum Produkt.

Dies finden wir bedauerlich, da dadurch keine leichte Übersicht mehr möglich ist.

**Hierzu bitten wir um Ergänzung.**

Auffällig ist beim aktuellen Haushaltsplanentwurf im Vergleich zum Haushaltsplan 2024, dass "sonstige ordentliche Erträge" = Buß- Zwangs- und Verwarngelder in den Produkten 020110 (Allgemeine Ordnungsangelegenheiten), 020120 (Bürgerservice) und 020310 (ruhender Verkehr) plötzlich ohne Erklärung Abweichungen zum Ergebnis 2023 und den Planzahlen aus dem HH2024 aufweisen.

**Im Namen der WLH-Fraktion beantrage ich daher, dass das Ergebnis aus 2023 abgerundet als Ertrag in den Ansatz 2025 und Planung 2026 ff aufgenommen wird.**

3.1

Somit ist der Ertrag zu erhöhen im Produkt 020310 (ruhender Verkehr) von 250.000,-€ auf 330.000,-€.

Somit ist der Ertrag zu erhöhen im  
**3.2** Produkt 020110 (allgemeine Ordnungsangelegenheiten)  
von 10.000,-€ auf 55.000,-€.

Somit ist der Ertrag zu minimieren im  
**3.3** Produkt 020120 (Bürgerservice)  
von 3000,-€ auf 100,-€.

**Die finanziellen Auswirkungen des WLH-Antrags ergeben eine Erhöhung der Erträge von insgesamt 122.100,-€ im Ansatz 2025 und Planung 2026 ff.**

Mit freundlichen Grüßen

Meike Lukat  
- Fraktionsvorsitzende WLH-

Fraktion Wählergemeinschaft Lebenswertes Haan  
Geschäftsstelle: Berliner Str. 6, 42781 Haan  
Tel.: 02129/ 57 82 9 82 (AB)

Vorsitzende Meike Lukat, Am Kauerbusch 12, 42781 Haan Tel: 02129/6649  
stellv. Vorsitzende Annegret Wahlers, Königstr.16, 42781 Haan, Tel: 02129/59464  
Geschäftsführerin WLH-Fraktion: Barbara Kamm, Am Kauerbusch 10, Tel.: 02129/7794

Von [Outlook](#) gesendet.

## **Büselmann, Dominic**

---

**Betreff:** WG: HFA, Rat - Top Haushalt - Antrag der WLH-Fraktion - VV-Planung Bußgelder bei Hochaltrigen u.a.  
**Anlagen:** Bußgeld\_Hochaltrige.jpg

---

**Von:** Meike Lukat

**Gesendet:** Montag, 2. Dezember 2024 06:15:43 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien

**An:** Buergermeisterin

**Cc:** Jonke, Daniel; Kotthaus, Andrea; FraktionWLH; Rat; Seniorenbeirat

**Betreff:** HFA, Rat - Top Haushalt - Antrag der WLH-Fraktion - VV-Planung Bußgelder bei Hochaltrigen u.a.

Sehr geehrte Frau Dr. Warnecke,

aus mehreren Gründen wurde im FOA am 13.11.2024 kein empfehlender Beschluss gefasst zum Haushalt u.a. aufgrund der unvollständigen Antworten Ihres Dezernats zu den u.a. schriftlichen Nachfragen der WLH-Fraktion.

**Ergänzend zum Antrag der WLH-Fraktion,  
dass eine bürgerfreundliche Kommune gerade beim "Bürgerservice" die geplanten Bußgelder im Haushaltsplan  
nicht wie von Ihnen angesetzt anheben sollte, d.h. von 100,-€ auf 3000,-€ , hier eine praktische Erklärung.**

Auf der homepage der Stadt Haan finden sich keine Hinweise, was passiert, wenn ein "Ausweis" abgelaufen ist. Es finden sich keine Hinweise auf mögliche Bußgelder.

[Personalausweis / Gartenstadt Haan](#)

Es finden sich dort auch keine Hinweise auf die Möglichkeit der Befreiung der Ausweispflicht, wie dies in anderen Städten der Fall ist.

Beispiel Krefeld: [Ausweis: Personalausweis - Befreiung von der Ausweispflicht | Serviceportal der Stadt Krefeld](#)

Üblicherweise erfolgt bei den Städten auch zunächst eine Verwarnung mit der Aufforderung, den Ausweis zu verlängern. In der Regel werden erst dann Bußgelder zwischen 10 und 80 Euro verhängt. Über den genauen Betrag entscheidet die jeweilige Kommune.

Da es sich bei einem solchen Vorgang um eine Maßnahme nach pflichtgemäßen Ermessen handelt, kann eine Kommune auch intern festlegen für den "Bürgerservice", dass z.B. Hochaltrige, mobil eingeschränkte Menschen und bei anderen vorliegenden sozialen Komponenten nur eine mündliche Verwarnung vorgesehen ist.

Es gibt also viele Möglichkeiten, die eine bürgerfreundliche Stadt nutzen kann und nach WLH-Ansicht nutzen sollte.

### **Wie sieht es in Haan aus?**

Ein hochaltriges Haaner Ehepaar, der Ehemann ist 92 und beiden sind mobil eingeschränkt, schaffen es aus dem betreuten Wohnen aus Niedersachsen wieder in ihr Heim, ihre Heimat nach Haan zu ziehen und melden sich ordnungsgemäß dafür an.

Dabei stellt der Bürgerservice fest, dass der Personalausweis seit 6 Monaten abgelaufen ist und als "Willkommensgeschenk" wird ein Bußgeld verhängt.

Die Tochter des hochaltrigen Ehepaars wendet sich sofort schriftlich online an die Haaner Beschwerdestelle.

Zur Beschwerde gibt es eine Eingangsbestätigung, aber inhaltlich erfolgt keine Reaktion von Seiten der Stadt Haan.

Die einzige jetzt vorliegende schriftliche Reaktion an die Haaner ist der o.a. Bußgeldbescheid in einer Gesamthöhe von 118,50 €, d.h. ein Bußgeld von 90,-€ zzgl. Verwaltungsgebühren.

**Derartige Vorgänge werden ausgelöst, wenn Vorgaben in Ihrem Dezernat entsprechend sind und dazu auch noch haushaltsinterne Vorgaben sich im Haushaltsplan 2025 finden.**

Wir hoffen, dass anhand dieses praktischen Beispiels der Antrag der WLH-Fraktion, dass der Ertrag zu minimieren ist im Produkt 020120 (Bürgerservice) von 3000,-€ auf 100,-€, jetzt klarer wird.

Mit freundlichen Grüßen

Meike Lukat  
- Fraktionsvorsitzende WLH-

Fraktion Wählergemeinschaft Lebenswertes Haan  
Geschäftsstelle: Berliner Str. 6, 42781 Haan  
Tel.: 02129/ 57 82 9 82 (AB)

Vorsitzende Meike Lukat, Am Kauerbusch 12, 42781 Haan Tel: 02129/6649  
stellv. Vorsitzende Annegret Wahlers, Königstr.16, 42781 Haan, Tel: 02129/59464  
Geschäftsführerin WLH-Fraktion: Barbara Kamm, Am Kauerbusch 10, Tel.: 02129/7794

---

**Von:** Meike Lukat <[meike.lukat@live.de](mailto:meike.lukat@live.de)>

**Gesendet:** Montag, 11. November 2024 07:51

**An:** [Buergemeisterin@stadt-haan.de](mailto:Buergemeisterin@stadt-haan.de) Warnecke <[buergemeisterin@stadt-haan.de](mailto:buergemeisterin@stadt-haan.de)>

**Cc:** Doris Abel <[doris.abel@stadt-haan.de](mailto:doris.abel@stadt-haan.de)>; Daniel Jonke <[daniel.jonke@stadt-haan.de](mailto:daniel.jonke@stadt-haan.de)>; FraktionWLH <[fraktion@wlh-haan.de](mailto:fraktion@wlh-haan.de)>; [rat@stadt-haan.de](mailto:rat@stadt-haan.de) <[Rat@stadt-haan.de](mailto:Rat@stadt-haan.de)>

**Betreff:** FOA 13.11.2024 - Top Haushalt - Kennzahlen Allgemeine Ordnungsangelegenheiten - Planung "Verwarn-Bußgelder" in den Produkten

Sehr geehrte Frau Dr. Warnecke,

zum Produkt "Allgemeine Ordnungsangelegenheiten"  
sind einige allgemeine Ziele von Ihnen als Dezernentin für Ordnung & Sicherheit definiert worden.

Es finden sich darin jedoch keine konkreten Ziele mit den Kennzahlen dazu

**Daher bitten wir Sie Frau Dr. Warnecke als Dezernentin für Ordnung & Sicherheit, um die Beantwortung nachfolgender Fragen:**

1. Welche konkreten Ziele haben Sie als Dezernentin mit der Ordnungsbehörde definiert?

[Protected link](#) welchen Kennzahlen wird zu den konkreten Zielen quantifizierbare Zahlen erhoben,

welche zur Zielerreichung beitragen?

**Nach Beantwortung dieser Fragen beantragt die WLH-Fraktion, dass diese im Haushaltsplanentwurf 2025 aufgenommen werden.**

In den Produktgruppen findet sich im Haushaltsplan 2025 erstmalig kein Auszug aus dem Stellenplan zum Produkt.

Dies finden wir bedauerlich, da dadurch keine leichte Übersicht mehr möglich ist.

**Hierzu bitten wir um Ergänzung.**

Auffällig ist beim aktuellen Haushaltsplanentwurf im Vergleich zum Haushaltsplan 2024, dass "sonstige ordentliche Erträge" = Buß- Zwangs- und Verwarngelder in den Produkten 020110 (Allgemeine Ordnungsangelegenheiten), 020120 (Bürgerservice) und 020310 (ruhender Verkehr) plötzlich ohne Erklärung Abweichungen zum Ergebnis 2023 und den Planzahlen aus dem HH2024 aufweisen.

**Im Namen der WLH-Fraktion beantrage ich daher, dass das Ergebnis aus 2023 abgerundet als Ertrag in den Ansatz 2025 und Planung 2026 ff aufgenommen wird.**

Somit ist der Ertrag zu erhöhen im Produkt 020310 (ruhender Verkehr) von 250.000,-€ auf 330.000,-€.

Somit ist der Ertrag zu erhöhen im Produkt 020110 (allgemeine Ordnungsangelegenheiten) von 10.000,-€ auf 55.000,-€.

Somit ist der Ertrag zu minimieren im Produkt 020120 (Bürgerservice) von 3000,-€ auf 100,-€.

**Die finanziellen Auswirkungen des WLH-Antrags ergeben eine Erhöhung der Erträge von insgesamt 122.100,-€ im Ansatz 2025 und Planung 2026 ff.**

Mit freundlichen Grüßen

Meike Lukat  
- Fraktionsvorsitzende WLH-

Fraktion Wählergemeinschaft Lebenswertes Haan  
Geschäftsstelle: Berliner Str. 6, 42781 Haan  
Tel.: 02129/ 57 82 9 82 (AB)



Vorsitzende Meike Lukat, Am Kauerbusch 12, 42781 Haan Tel: 02129/6649  
stellv. Vorsitzende Annegret Wahlers, Königstr.16, 42781 Haan, Tel: 02129/59464  
Geschäftsführerin WLH-Fraktion: Barbara Kamm, Am Kauerbusch 10, Tel.: 02129/7794

Von [Outlook](#) gesendet.



GARTENSTADT HAAN • POSTFACH 1665 • 42781 HAAN

42781 Haan

Ansprechpartner Frau Fischbach  
Dienststelle Bürgerservice  
Gebäude Rathaus  
Raum 014  
Telefon 02129 911 - 187  
Telefax 02129 911 - 590  
E-Mail buergerservice@stadt-haan.de  
Mein Zeichen 32-1 F1  
Ihr Zeichen

Haan, 27. November 2024

**Bußgeldbescheid wegen des Verstoßes gegen § 1 des Gesetzes über Personalausweise (PAuswG)**

Betroffene(r): Doris Welter, Dürenstraße 33, 42781 Haan

Sehr geehrte(r) [REDACTED]

Ihnen wird zur Last gelegt, folgende Ordnungswidrigkeit begangen zu haben:

Nach den von mir getroffenen Feststellungen verfügen Sie seit dem **22.04.2024 bis 29.10.2024** über keinen gültigen Personalausweis oder Reisepass noch wurde ein Antrag gestellt.

Zeuge: Amt für Brandschutz, Recht und öffentliche Ordnung, Bürgerservice, Frau Fischbach

Gemäß §§ 36ff Ordnungswidrigkeitengesetz (OWiG) i.V.m. §§ 7ff Gesetz über Personalausweise und den elektronischen Identitätsnachweis (PAuswG) ist die Stadt Haan sachlich und örtlich zuständig.

Gemäß § 1 (PAuswG) sind Sie dazu verpflichtet einen gültigen Ausweis zu besitzen, sobald Sie 16 Jahre alt oder älter sind und der allgemeinen Meldepflicht unterliegen.

Ordnungswidrig handelt, wer gemäß § 32 Absatz 1 Nr. 1 PAuswG einen Ausweis nicht besitzt oder gemäß § 32 Absatz 1 Nr. 3 PAuswG einen Antrag nicht oder nicht rechtzeitig stellt. Der Verstoß gegen die o.a. Pflicht kann mit einer Geldbuße geahndet werden.

Gemäß § 17 OWiG wird wegen dieser Zuwiderhandlung gegen Sie ein Bußgeld in der nachstehend angegebenen Höhe festgesetzt. Ferner haben Sie nach §§ 464, 465 der Strafprozessordnung (StPO) i.V. mit §§ 105,107 OWiG die Kosten des Verfahrens zu tragen.

|   |       |
|---|-------|
| <b>Kosten des Verfahrens</b>                        |       |
| Festgesetzte Geldbuße                               | 90€   |
| Gebühren nach § 107 Abs. 1 OWiG                     | 25€   |
| Auslagen der Verwaltungsbehörde (§ 107 Abs. 3 OWiG) | 3,50€ |

**Zu zahlender Gesamtbetrag** **118,50€**

Stadt-Sparkasse Haan  
IBAN: DE95 3038 1220 0000 2070 01  
BIC: WELADED1HAA

Postbank Essen  
IBAN: DE77 3601 0043 0001 4104 35  
BIC: PSBKDE33

Lieferanschrift: Kaiserstr. 85, 42781 Haan  
Telefonzentrale: 02129/911-0  
E-Mail (zentral): post@stadt-haan.de  
www.haan.de

Busverbindung: Linie 742 • 764 • 790 • 792 • 8990

## Antwort der Verwaltung

**Welche konkreten Ziele haben Sie als Dezernentin mit der Ordnungsbehörde definiert?**

Der hinterlegte Link ist durch die Verwaltung nicht abrufbar.

In NRW gilt die KomHVO. Diese sieht eine Definition von Zielen nicht vor.

Ziel der Verwaltung ist es, die öffentliche Sicherheit und Ordnung im Stadtgebiet Haan nach gesetzlichen Vorgaben (z.B. OBG, StVO, Ortsrecht) aufrechtzuhalten. Die Kennzahlen aus dem Bereich der Abteilung öffentliche Sicherheit und Ordnung wurden zuletzt dem Ausschuss für Feuerschutz und Ordnungsangelegenheit im Jahr 2023 zur Kenntnis gegeben.

**Anmerkung zum Antrag der WLH das Ergebnis aus 2023 abgerundet als Ertrag in den Ansatz 2025 und Planung 2026 ff aufzunehmen:**

Somit ist der Ertrag zu erhöhen im Produkt 020310 (ruhender Verkehr) von 250.000,-€ auf 330.000,-€.

Der Erhöhung kann nicht gefolgt werden. Die Anzahl der Mitarbeitenden in der Verkehrsüberwachung wurde durch Beschluss des Rates reduziert, so dass auch die Zahl der eingeleiteten Ordnungswidrigkeitenverfahren abgenommen hat und mithin geringere Erträge generiert werden.

Ergänzend wird auf die bisherigen Erträge aus Ordnungswidrigkeitenverfahren in 2024 mit reduzierter Anzahl der eingesetzten Kräfte sowie deren Ausfallzeiten verwiesen:

189.404,10 € (Stand: 06.12.2024)

Somit ist der Ertrag zu erhöhen im Produkt 020110 (allgemeine Ordnungsangelegenheiten) von 10.000,-€ auf 55.000,-€.

Das Ergebnis bei Buß-, Zwangs- und Verwargeldern betrug 5369,70 € im Jahr 2023. Die Kostenerstattungen im Zusammenhang mit ordnungsbehördlichen Bestattungen werden ab dem Jahr 2025 nicht mehr in Zeile 7 „Sonstige ordentliche Erträge“ eingeplant, sondern in Zeile 6 „Kostenerstattungen und Kostenumlagen“. Ein entsprechender Ansatz 2025 und Planwerte für die Jahre 2026 bis 2028 wurden im Haushaltsplanentwurf 2025 berücksichtigt.

Somit ist der Ertrag zu minimieren im Produkt 020120 (Bürgerservice) von 3000,-€ auf 100,-€.

Seitens der Verwaltung wird empfohlen beim veranschlagten Ansatz zu verbleiben. Die Einnahmen aus Ordnungswidrigkeitenverfahren sind nur bedingt planbar, jedoch ist auch hier von einer Ansatzerreicherung von 3.000 € in 2025 auszugehen.

| Abstimmungsergebnisse | Ja | Nein | Enthaltungen |
|-----------------------|----|------|--------------|
| 10.12.2024 HFA        | 3  | 15   | 0            |
| 17.12.2024 Rat        |    |      |              |

**Büsselmann, Dominic**

**Betreff:** WG: HFA, Rat : Veränderungsantrag der WLH-Fraktion "Aktionen kostenfreies oberirdisches Parken Innenstadt"  
**Anlagen:** WLH\_Antrag\_Kostenloses\_Parken\_13012019.pdf

**Von:** Meike Lukat

**Gesendet:** Freitag, 15. November 2024 05:40:48 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien

**An:** Bürgermeisterin

**Cc:** Abel, Doris; Jonke, Daniel; [fraktion@cdu-haan.de](mailto:fraktion@cdu-haan.de); SPD-Fraktion ([spd-fraktion-haan@t-online.de](mailto:spd-fraktion-haan@t-online.de)); [fraktion@gal-haan.de](mailto:fraktion@gal-haan.de); [hendrik.sawukaytis@fdp-haan.de](mailto:hendrik.sawukaytis@fdp-haan.de); FraktionWLH; Rat

**Betreff:** HFA, Rat : Veränderungsantrag der WLH-Fraktion "Aktionen kostenfreies oberirdisches Parken Innenstadt"

Sehr geehrte Frau Dr. Warnecke,  
 liebe Kollegen\*innen im Rat der Stadt Haan,

nachdem der Veränderungsantrag der CDU-Fraktion zur 2-Stunden-Parkscheibenregelung Freitag/Samstag erstmalig im HFA beraten wird, anbei der Antrag der WLH-Fraktion zu anlassbezogenen oberirdischen freien Parkens in der Innenstadt.

Der Antrag ist datiert vom 13.01.2019, wurde im Wirtschaftsförderungsausschuss am 28.03.2019 mehrheitlich abgelehnt, und wird jetzt von der WLH-Fraktion erneut beantragt im HFA am 10.12.2024 und Rat am 17.12.2024.

Wir werben für den WLH-Antrag, da so konzeptionell Marketingaktionen zur Belebung der Haaner Innenstadt möglich sind.

1. vorher Absprache mit Gewerbetreibenden / EZH
2. Festlegung von Terminen für das Jahr 2025
3. überörtliche Werbung in social media und einkaufen-in-haan

z.B. "In Haan - gut beraten bei kostenfreien oberirdischen Parken"

Um die finanziellen Auswirkungen des WLH-Antrags im HFA und Rat abschätzen zu können, bitten wir für 5 Tage an einem Samstag den Ausfall an Parkgebühren der Parkscheinautomaten zu ermitteln.

Mit freundlichen Grüßen

Meike Lukat  
 - Fraktionsvorsitzende WLH-

Fraktion Wählergemeinschaft Lebenswertes Haan  
 Geschäftsstelle: Berliner Str. 6, 42781 Haan  
 Tel.: 02129/ 57 82 9 82 (AB)  
 Vorsitzende Meike Lukat, Am Kauerbusch 12, 42781 Haan Tel: 02129/6649

stellv. Vorsitzende Annegret Wahlers, Königstr.16, 42781 Haan, Tel: 02129/59464  
Geschäftsführerin WLH-Fraktion: Barbara Kamm, Am Kauerbusch 10, Tel.: 02129/7794

Von [REDACTED] gesendet.

# Fraktion Wählergemeinschaft Lebenswertes Haan

Fraktion WLH - Am Kauerbusch 12 - 42781 Haan

Vorsitzender des WLSTA  
Herr  
Walter Drennhaus  
Per Mail



13.01.2019

WLSTA am 28.03.2019

**TOP Stadtmarketing:** „Anlassbezogenes kostenloses Parken in der Innenstadt“

Sehr geehrter Herr Drennhaus,

für den WLSTA am 28.03.2019 beantragt die WLH Fraktion den Tagesordnungspunkt „Anlassbezogenes kostenloses Parken in der Innenstadt“

## Beschlussantrag

Die Verwaltung wird beauftragt Termine/Zeiträume mit den Gewerbetreibenden in der Haaner Innenstadt festzulegen, an denen keine Parkgebühren im öffentlichen Verkehrsraum (Parkraumbewirtschaftung) erhoben werden, sondern eine Parkscheibenregelung gilt.

## Begründung

Die Stärkung und Belebung des innerstädtischen Einzelhandels möchten wir mit einer begleitenden Maßnahme zu besonderen Anlässen unterstützen, in dem an ausgewählten Tagen auf die Parkscheibengebühren verzichtet und dies frühzeitig veröffentlicht wird.

Beispielsweise wären die Freitage und Samstage im Advent denkbar oder ein Zeitraum im Advent bis zum Jahreswechsel.

Bereits in der HFA-Sitzung am 07.02.2017 hat die WLH-Fraktion den Verwaltungsvorschlag der Erhöhung der Parkscheibengebühren abgelehnt. Der WLH-Beschlussantrag vom 12.02.2017, dass in Haan die Parkscheinautomaten abgeschafft werden nach Novellierung der Parkraumbewirtschaftung mit dem Ziel im innerstädtischen Bereich zur Stärkung des Einzelhandels eine Parkscheibenregelung für maximal 30 Min einzuführen unter gleichzeitiger Stärkung der Tiefgaragenbetriebe mit Erstellung eines entsprechenden Parkleitsystems, wurde damals vom Rat der Stadt Haan mehrheitlich abgelehnt.

**Fraktion Wählergemeinschaft Lebenswertes Haan**

Geschäftsstelle: Berliner Str. 6, 42781 Haan

Telefon 02129/5782982 (AB)

Fraktions-Vorsitzende Meike Lukat, Am Kauerbusch 12, 42781 Haan Telefon 02129/6649

Stellv. Fraktions-Vorsitzende Annegret Wahlers, Königstr. 16, 42781 Haan, Telefon 02129/59464

Geschäftsführerin Barbara Kamm, Königgrätzer Str. 30, Telefon 02129/7794

[Ratsfraktion@WLH-Haan.de](mailto:Ratsfraktion@WLH-Haan.de)

[www.WLH-Haan.de](http://www.WLH-Haan.de)

[www.facebook.com/WLHFraktion](https://www.facebook.com/WLHFraktion)

# Fraktion Wählergemeinschaft Lebenswertes Haan

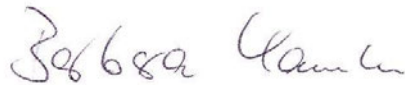
Die Stärkung des Einzelhandels und seiner Arbeitsplätze möchten wir weiter voranbringen. Von vielen Städten wird ein Verzicht auf Parkgebühren an speziellen Tagen dabei als förderlich betrachtet.

So in der Stadt Herborn: Dort schenkt die Stadt allen Besuchern der Innenstadt auf den unterjährig kostenpflichtigen, öffentlichen Parkplätzen an den vier Adventswochenenden die Parkgebühren. Dort sind jeweils ab freitags, 13.00 Uhr die öffentlichen Parkplätze an festgelegten Örtlichkeiten bis einschließlich sonntags gebührenfrei. Und ab dem 15. Dezember bis zum 1. Januar ist das Parken dann in der gesamten Stadt durchgehend an allen Wochentagen kostenfrei.

Mit freundlichen Grüßen



Annegret Wahlers  
Stellv. WLH Fraktionsvorsitzende



Barbara Kamm  
Geschäftsführerin WLH-Fraktion

**Fraktion Wählergemeinschaft Lebenswertes Haan**

Geschäftsstelle: Berliner Str. 6, 42781 Haan

Telefon 02129/5782982 (AB)

Fraktions-Vorsitzende Meike Lukat, Am Kauerbusch 12, 42781 Haan Telefon 02129/6649

Stellv. Fraktions-Vorsitzende Annegret Wahlers, Königstr. 16, 42781 Haan, Telefon 02129/59464

Geschäftsführerin Barbara Kamm, Königgrätzer Str. 30, Telefon 02129/7794

[Ratsfraktion@WLH-Haan.de](mailto:Ratsfraktion@WLH-Haan.de)

[www.WLH-Haan.de](http://www.WLH-Haan.de)

[www.facebook.com/WLHFraktion](https://www.facebook.com/WLHFraktion)

| Abstimmungsergebnisse | Ja                      | Nein | Enthaltungen |
|-----------------------|-------------------------|------|--------------|
| 26.11.2024 BSA        | wird im Spuba behandelt |      |              |
| 03.12.2024 SPUBA      | in den HFA geschoben    |      |              |
| 10.12.2024 HFA        | 5                       | 12   | 0            |
| 17.12.2024 Rat        |                         |      |              |

**Von:** [Jonke, Daniel](#)

**An:** [Abel, Doris](#); [Esser, Anja](#); [Herweg, Simone](#); [Busseimann, Dominik](#)

**Betreff:** WG: BSA, SPUBA, HFA, Rat - Top Haushalt - Antrag der WLH-Fraktion zur Investitionsmaßnahme Turnhalle Dieker Straße - Antwort der Verwaltung und Realität

**Datum:** Mittwoch, 13. November 2024 08:50:23

**Dringlichkeit:** Hoch

**Von:** Rat <Rat@stadt-haan.de>

**Gesendet:** Mittwoch, 13. November 2024 08:09

**An:** Jonke, Daniel <Daniel.Jonke@stadt-haan.de>; Warnecke, Bettina <Bettina.Warnecke@stadt-haan.de>; Nippe, Sigrid <Sigrid.Nippe@stadt-haan.de>; Beyer, Fabian <Fabian.Beyer@stadt-haan.de>

**Betreff:** WG: BSA, SPUBA, HFA, Rat - Top Haushalt - Antrag der WLH-Fraktion zur Investitionsmaßnahme Turnhalle Dieker Straße - Antwort der Verwaltung und Realität

**Priorität:** Hoch

**Von:** Buergermeisterin

**Gesendet:** Mittwoch, 13. November 2024 08:08:42 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien

**An:** Rat

**Betreff:** WG: BSA, SPUBA, HFA, Rat - Top Haushalt - Antrag der WLH-Fraktion zur Investitionsmaßnahme Turnhalle Dieker Straße - Antwort der Verwaltung und Realität

**Von:** Meike Lukat <[meike.lukat@live.de](mailto:meike.lukat@live.de)>

**Gesendet:** Mittwoch, 13. November 2024 05:38

**An:** Werner Rötzel <[werner.roetzel@haanerturnerbund.de](mailto:werner.roetzel@haanerturnerbund.de)>; Gebäudemanagement <[gebaeudemanagement@stadt-haan.de](mailto:gebaeudemanagement@stadt-haan.de)>; Sternberg, Frank <[Frank.Sternberg@stadt-haan.de](mailto:Frank.Sternberg@stadt-haan.de)>; Schmidt, Astrid <[Astrid.Schmidt@stadt-haan.de](mailto:Astrid.Schmidt@stadt-haan.de)>; [kontakt@sportverband-haan.de](mailto:kontakt@sportverband-haan.de); [info@grundschule-mittelhaan.de](mailto:info@grundschule-mittelhaan.de); Horst, Joachim <[Joachim.Horst@stadt-haan.de](mailto:Joachim.Horst@stadt-haan.de)>; Buergermeisterin <[Buergermeisterin@stadt-haan.de](mailto:Buergermeisterin@stadt-haan.de)>; Abel, Doris <[Doris.Abel@stadt-haan.de](mailto:Doris.Abel@stadt-haan.de)>; Herz, Annette <[Annette.Herz@stadt-haan.de](mailto:Annette.Herz@stadt-haan.de)>

**Cc:** [michael\\_patzschke@web.de](mailto:michael_patzschke@web.de); 'Christoph Esch' <[architektesch@arcor.de](mailto:architektesch@arcor.de)>; FraktionWLH <[fraktion@wlh-haan.de](mailto:fraktion@wlh-haan.de)>; SPD-Fraktion ([spd-fraktion-haan@t-online.de](mailto:spd-fraktion-haan@t-online.de)) <[SPD-Fraktion-Haan@t-online.de](mailto:SPD-Fraktion-Haan@t-online.de)>; [fraktion@gal-haan.de](mailto:fraktion@gal-haan.de); SPD-Fraktion ([spd-fraktion-haan@t-online.de](mailto:spd-fraktion-haan@t-online.de)) <[SPD-Fraktion-Haan@t-online.de](mailto:SPD-Fraktion-Haan@t-online.de)>; Jonke, Daniel <[Daniel.Jonke@stadt-haan.de](mailto:Daniel.Jonke@stadt-haan.de)>

**Betreff:** BSA, SPUBA, HFA, Rat - Top Haushalt - Antrag der WLH-Fraktion zur Investitionsmaßnahme Turnhalle Dieker Straße - Antwort der Verwaltung und Realität

**Priorität:** Hoch

Sehr geehrte Frau Dr. Warnecke,  
sehr geehrte Frau Herz,  
sehr geehrte Frau Abel,  
sehr geehrter Herr Horst,

im Rahmen der Haushaltsklausurtagung der WLH-Fraktion,



erhielten wir auf die vorher schriftlich eingereichte Frage

## **Hochbaumaßnahmen - Erhalt Funktionsfähigkeit von Turnhallen**

### **Seite 72 - Tabelle 25**

Bitte um Listung der Hochbaumaßnahmen mit jeweiligem Kostenansatz, da die 2,1 Mio€ für 2025 in der Tabelle 25 nicht erklärlich sind mit der Tabelle 17.

Wie soll die dauerhafte Funktionsfähigkeit der Turnhalle Dieker Straße gewährleistet werden, wenn sich dazu keine im Haushalt eingestellten Finanzmittel finden?

#### **Die Antwort:**

**Das Gebäudemanagement sei mit Experten auf dem Dach der Turnhalle Dieker Straße gewesen und die Reparaturmaßnahmen seien ausreichend, dass kein weiterer Wassereinbruch stattfinden würde.**

Bereits am Samstag teilte ich dazu meine begründeten Bedenken gegenüber der Kämmerin und der Schul- und Sportdezernentin mit und die jetzt vom HTB e.V. eingereichten Bilder bestätigten diese.

**Die WLH-Fraktion beantragt wie am 18.09.2024 im Sportausschuss angeregt, die Änderung des MPP, falls nicht durch das Fachamt bereits selbstständig erfolgt, wie in der Niederschrift ist dazu nachlesbar:**

"Die **Stv. Sonja Lütz** bezieht sich auf die Anfrage der WLH-Fraktion aus dem SPUBA und schlägt vor, die Priorisierung des Projektes 4.2 „Instandsetzung Dach, Fassade Turnhalle GGS Mittelhaan“ (bisher Priorität 3) mit dem Projekt 7.2 „Neubau GGS Gruiten Photovoltaikanlage“ (bisher Priorität 1) zu tauschen.

Die **1. Bgo. Annette Herz** verweist auf die Beantwortung im Protokoll des SPUBA *und teilt im Nachgang zur Sitzung zu Protokoll mit: Die erfragte Veränderung bzw. der Austausch von Prioritäten im Projektplan des Gebäudemanagements wird in der nächsten Steuerungsrunde thematisiert und für den nächsten Sitzungszyklus aufbereitet.*"

**Zum Haushalt beantrage ich im Namen der WLH-Fraktion die Einstellung der notwendigen Finanzmittel, um hier die Instandsetzungsmaßnahmen in der Turnhalle Dieker Straße zeitnah durchzuführen.**

Die Prioritätenliste ist entsprechend anzupassen.

**Ziel ist:** Die dauerhafte Nutzbarkeit der Halle für den Schulsport und die Vereine ist zu erhalten.

**Die Gegenfinanzierung** erfolgt durch Erhöhung der Erträge im HH2025, wie die WLH-Fraktion diese heute zum FOA beantragt hat.

Mit freundlichen Grüßen

Meike Lukat  
- Fraktionsvorsitzende WLH-

Fraktion Wählergemeinschaft Lebenswertes Haan  
Geschäftsstelle: Berliner Str. 6, 42781 Haan  
Tel.: 02129/ 57 82 9 82 (AB)

Vorsitzende Meike Lukat, Am Kauerbusch 12, 42781 Haan Tel: 02129/6649  
stellv. Vorsitzende Annegret Wahlers, Königstr.16, 42781 Haan, Tel: 02129/59464  
Geschäftsführerin WLH-Fraktion: Barbara Kamm, Am Kauerbusch 10, Tel.:  
02129/7794

Von [Outlook](#) gesendet.

---

**Von:** Werner Rötzel <[werner.roetzel@haanerturnerbund.de](mailto:werner.roetzel@haanerturnerbund.de)>

**Gesendet:** Dienstag, 12. November 2024 22:17

**An:** [gebaeudemanagement@stadt-haan.de](mailto:gebaeudemanagement@stadt-haan.de) <[gebaeudemanagement@stadt-haan.de](mailto:gebaeudemanagement@stadt-haan.de)>; Sternberg, Frank <[Frank.Sternberg@stadt-haan.de](mailto:Frank.Sternberg@stadt-haan.de)>; [Astrid.Schmidt@stadt-haan.de](mailto:Astrid.Schmidt@stadt-haan.de) <[Astrid.Schmidt@stadt-haan.de](mailto:Astrid.Schmidt@stadt-haan.de)>; [jens.lemke@t-online.de](mailto:jens.lemke@t-online.de) <[jens.lemke@t-online.de](mailto:jens.lemke@t-online.de)>; [kontakt@sportverband-haan.de](mailto:kontakt@sportverband-haan.de) <[kontakt@sportverband-haan.de](mailto:kontakt@sportverband-haan.de)>; kmentrop <[kmentrop@gmail.com](mailto:kmentrop@gmail.com)>; [Meike.Lukat@WLH-Haan.de](mailto:Meike.Lukat@WLH-Haan.de) <[Meike.Lukat@WLH-Haan.de](mailto:Meike.Lukat@WLH-Haan.de)>;

[info@grundschule-mittelhaan.de](mailto:info@grundschule-mittelhaan.de) <[info@grundschule-mittelhaan.de](mailto:info@grundschule-mittelhaan.de)>

**Cc:** [michael\\_patzschke@web.de](mailto:michael_patzschke@web.de) <[michael\\_patzschke@web.de](mailto:michael_patzschke@web.de)>; 'Christoph Esch' <[architektesch@arcor.de](mailto:architektesch@arcor.de)>

**Betreff:** Wassereintritt Turnhalle Diekerstraße Geräteraum

Sehr geehrte Damen und Herren,

leider haben wir heute beim Aufbau der Geräte wieder einen Wassereintritt im Geräteraum feststellen müssen. Vorsorglich hatten wir unsere Geräte (Schwebebalken und Niedersprungmatten) mit einer Plane abgedeckt um weitere Schäden zu vermeiden. Wir haben die Geräte nicht wieder in den Geräteraum gestellt, sondern wieder in die hintere Ecke der Turnhalle.

Wie geht es jetzt weiter?

Es war nur eine Frage der Zeit, dass die Wasserschäden im Geräteraum wieder zum Vorschein kommen. Hier muss jetzt eine kurzfristige und dauerhafte Lösung gefunden werden im Sinne der Schule und dem Verein.

Ich kann Ihnen auch gerne die undichten Stellen in der Halle zeigen.

Ich bitte um eine kurzfristige Information wie es jetzt weitergeht.

Mit freundlichen Grüßen

Werner Rötzel

Haaner Turnerbund 1890 e.V.

Von meinem/meiner Galaxy gesendet